



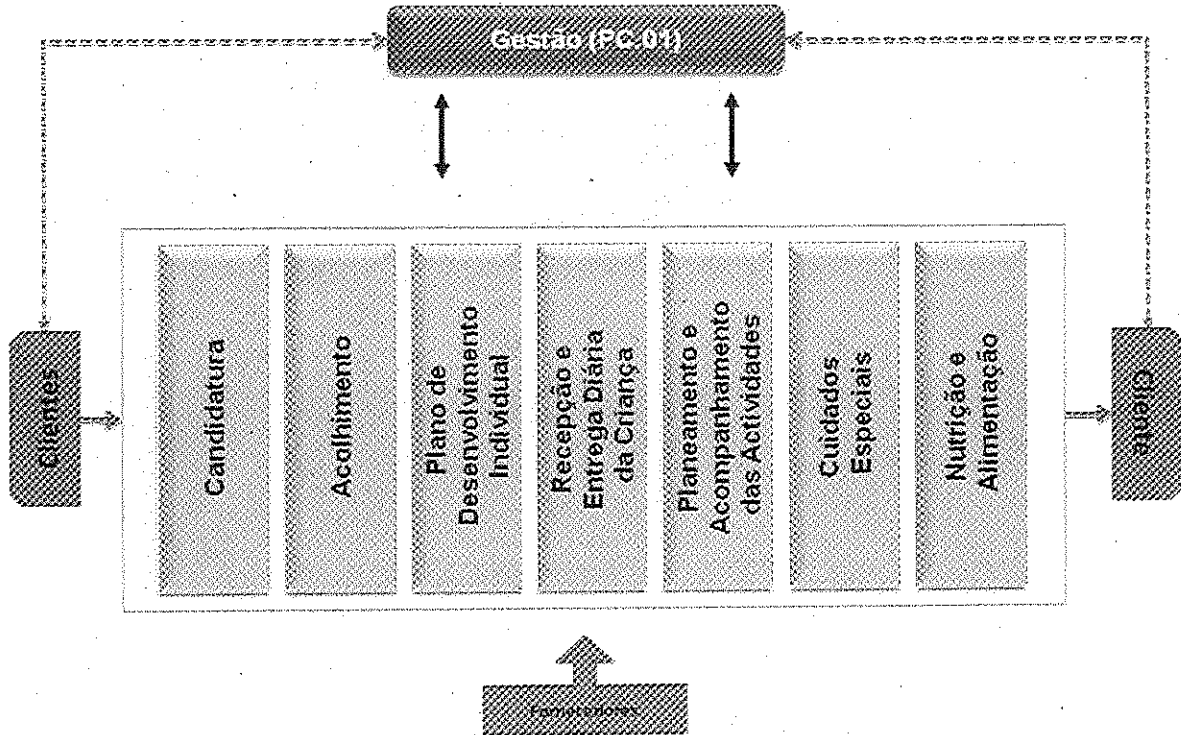
0. REGISTO DE ALTERAÇÕES

- Não aplicável

1. ÍNDICE


0. REGISTO DE ALTERAÇÕES	1
1. ÍNDICE	1
2. APRESENTAÇÃO/HISTORIAL DA INSTITUIÇÃO	2
3. ÂMBITO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE	2
4. VISÃO	2
5. MISSÃO	3
6. PRINCÍPIOS	3
7. POLÍTICA DA QUALIDADE	3
8. ORGANIGRAMA	4
9. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE	4
10. ABORDAGEM POR PROCESSOS	5
11. TABELA DE CORRELAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO	6

As principais relações podem, no entanto, ser observados no seguinte esquema e quadro:



11. TABELA DE CORRELAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO

Documentação do sistema da qualidade		Processos							
		Candidatura	Acolhimento	Plano de Desenv. Individ.	Recep. e Entrega	Planeam. e Acomp. Activi.	Cuidados Especiais	Nutrição e Alimentação	Gestão
		PC.01	PC.02	PC.03	PC.04	PC.05	PC.06	PC.07	PC.08
MQ.01	Manual da Qualidade								
DF.XX	Fichas de descrição de funções								
PT.1-01	Candidatura								
PT.1-02	Contrato e processo individual								
PT.2-01	Acolhimento								
PT.6-01	Cuidados de Higiene								
PT.6-02	Cuidados de Saúde								
PT.6-03	Apoio na Alimentação								
PT.6-04	Momentos de descanso								
PT.6-05	Contingências								
PT.7-01	Preparação de ementas								
PT.8-01	Comunicação externa								
PT.8-02	Compras e recepção								

	MANUAL DA QUALIDADE	MQ.01 – Rev.0
--	----------------------------	----------------------

A documentação do SGQ está organizado de forma hierárquica, sendo o topo desta pirâmide o Manual de Gestão. O SGQ está dividido em cinco grandes áreas de acordo com o diagrama apresentado anteriormente:

Nível	Designação	Conteúdo
1	Manual de Gestão	Descreve o sistema de gestão de acordo com a política e os objectivos, definidos para a Qualidade e com o referencial do ISS aplicável (nível C).
2	Processos	Descrevem as actividades principais da empresa. Estas actividades utilizam recursos e são geridas de forma a permitir a transformação de entradas em saídas.
3	Procedimentos de Trabalho	Descrevem as actividades de cada unidade funcional, necessárias para a implementação dos elementos do sistema da qualidade.
4	Registos	Documento que fornece evidência objectiva da extensão da satisfação dos requisitos da qualidade ou da eficácia do funcionamento de um elemento do sistema da qualidade, de actividades realizadas ou de resultados obtidos.
5	Documentação de origem externa	Documentação com diversas proveniências (normas, legislação, regulamentação sectorial, etc.) que determina e impõe requisitos no âmbito do SGQ.

Todas as actividades da Associação "O PIMPÃO" estão estipuladas em procedimentos a partir dos quais todos os colaboradores se regem para efectuar as suas actividades. Estes procedimentos têm em atenção os requisitos legais aplicáveis às actividades e também os requisitos dos clientes.

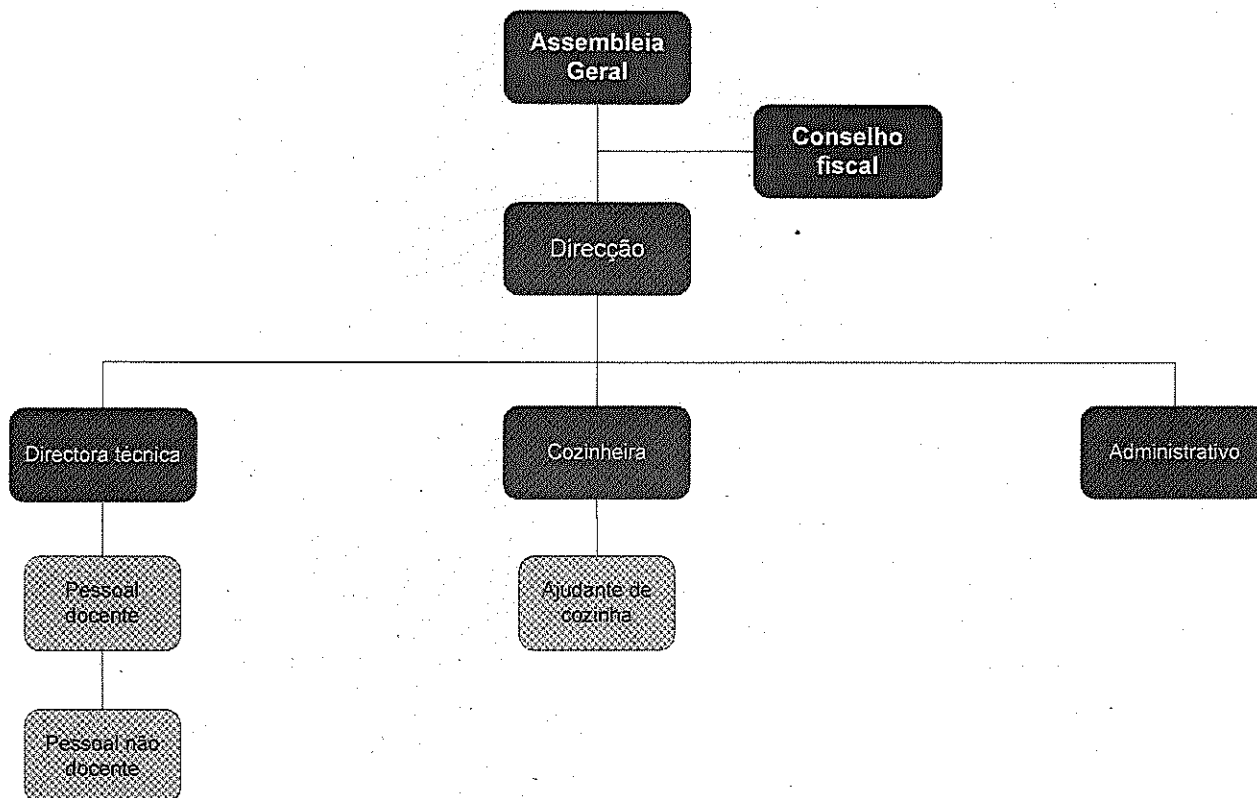
10. ABORDAGEM POR PROCESSOS

O Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) da Associação "O PIMPÃO" identificou os vários processos inerentes à sua actividade e as respectivas relações entre eles, efectuado diariamente a sua gestão, implementação e medição. O SGQ é composto por 8 processos:

Processos do Sistema da Qualidade	
Candidatura	PC.01
Acolhimento	PC.02
Plano de Desenvolvimento Individual	PC.03
Recepção e Entrega Diária da Criança	PC.04
Planeamento e Acompanhamento das Actividades	PC.05
Cuidados Especiais	PC.06
Nutrição e Alimentação	PC.07
Gestão	PC.08



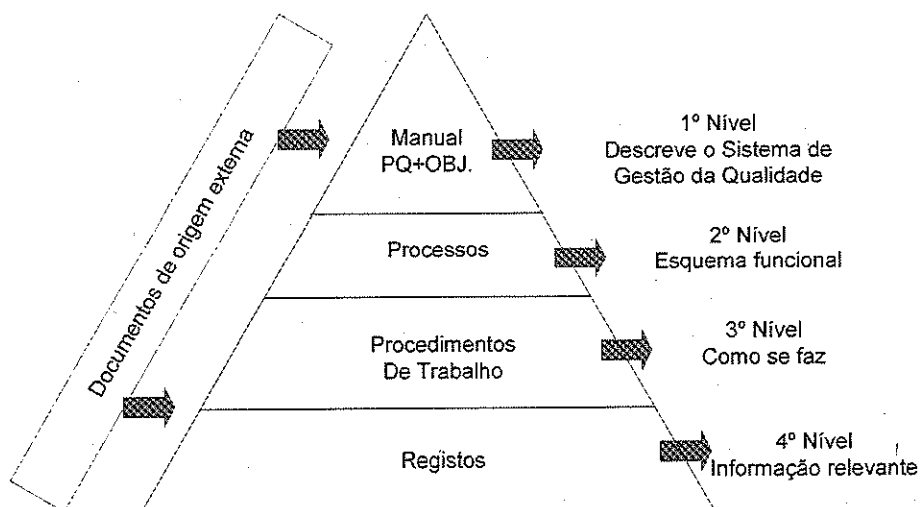
8. ORGANIGRAMA



9. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

O Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) inclui toda a documentação relevante para a actividade da instituição de modo a garantir que os objectivos propostos sejam atingidos.

A documentação de suporte do sistema de gestão é, esquematicamente, a que a seguir se descreve:



ESTRUTURA DOCUMENTAL DO SISTEMA DE GESTÃO



5. MISSÃO

A Associação Jardim-Escola Infantilário de Tavira "O PIMPÃO" desenvolve a sua actividade no âmbito da educação de infância. Temos uma proposta de educação globalizadora, integrante e potenciadora de valores, atitudes e práticas que contribuem para a formação de cidadãos conscientes e participativos numa sociedade democrata.

6. PRINCÍPIOS

- Trabalho de equipa;
- Aposta nas relações (intra e interpessoais) como potenciador das aprendizagens;
- Aprendizagem lúdica, vivenciado, experimentando, tirando prazer;
- Envolvimento da comunidade;
- Responsabilidade;
- Criatividade;
- Inovação.

7. POLÍTICA DA QUALIDADE

A Associação "O PIMPÃO" desde a sua fundação que mantém acesa uma filosofia e forma de estar orientada para a plena satisfação dos seus clientes, procurando sempre uma relação harmoniosa com as comunidades envolventes, baseada na consideração e respeito mútuo.

Para tal aposta na:

- **Satisfação do Cliente**, pela relação estreita que é desenvolvida com este e pelo tratamento personalizado que lhe é prestado;
- A promoção da fidelização dos seus clientes através da **qualidade** e da **eficiência** dos seus serviços, através da clara definição de responsabilidades, métodos de trabalho e verificação dos serviços prestados;
- A disponibilidade de **recursos qualificados e motivados** assente na adequação das suas competências aos requisitos definidos;
- **Partilha de experiências**, através do desenvolvimento de mecanismos e fóruns de troca de informação entre os colaboradores e os parceiros;
- **A melhoria contínua da eficácia** do sistema de gestão;
- **O cumprimento dos requisitos legais**, normativos, regulamentares e outros que a organização subscreva ou que a empresa esteja obrigada por força contratual.



2. APRESENTAÇÃO/HISTORIAL DA INSTITUIÇÃO

A instituição “ O Pimpão” encontra-se situada na cidade de Tavira, tendo sido fundada no ano de 1983. Esta instituição abrange toda a população de Tavira e das suas redondezas.

O Pimpão tem um enquadramento jurídico de Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS). Beneficia de financiamentos do Centro Regional de Segurança Social do Algarve e do apoio da Direcção Regional da Educação do Algarve.

Esta instituição é constituída pelas valências de creche, jardim-de-infância e de ATL e engloba duas componentes essenciais e indissociáveis, a componente pedagógica e a componente de Apoio à família e Social.

O nosso principal objectivo é proporcionar às crianças as condições necessárias para poderem desenvolver todos os aspectos da sua personalidade de forma harmoniosa e globalizante. Por pretendermos um desenvolvimento global e harmonioso, a equipe pedagógica baseia-se na metodologia de trabalho de projecto, que contribui para uma aprendizagem cooperativa, onde se cria um espírito de inter-ajuda entre todos os intervenientes e uma partilha de experiencias e conhecimentos.

O nosso trabalho pedagógico parte da criança como um ser competente e capaz, como tal, toda a nossa pedagogia é centrada num modelo construtivista, onde a criança tem um papel activo na construção do seu próprio conhecimento.

Partindo das necessidades sócio – culturais do meio envolvente e da comunidade educativa reformulamos o nosso projecto educativo no fim de cada triénio. Esta reformulação tem sempre por base as necessidades e especificidades de cada grupo, evidenciadas no projecto curricular de sala. Este documento, realiza-se no inicio de cada ano lectivo tendo por base uma ficha pré-diagnostica de cada nova criança e o plano de desenvolvimento individual das crianças que já frequentam a instituição.

Sendo o meio envolvente visto como imprescindível no bom desenvolvimento das crianças, a instituição não pode funcionar isolada da comunidade/família. É na troca de vivências entre estes elementos, que se dá a valorização de saberes mútuos que podem enriquecer toda a prática educativa. Valorizando esta inter - relação em todo o processo educativo, a instituição tenta retirar o máximo de experiencias possíveis com as famílias e estabelecer a maior quantidade de parcerias com outras instituições.

3. ÂMBITO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

O Sistema de Gestão da Qualidade implementado na organização aplica-se às actividades de Creche e encontra-se de acordo com o referencial do Instituto da Segurança Social, nível C.

4. VISÃO

Ser reconhecida como uma instituição de referência na região pela qualidade dos serviços prestados, práticas pedagógicas adequadas, recursos humanos competentes e acções desenvolvidas em prol da integração com o meio e comunidade (pais e parceiros).